

Algemene voorwaarden evenementen EHBO-vereniging Helden-Panningen

Algemeen

Bij het indienen van een aanvraag voor hulpverlening op uw evenement gaat u automatisch akkoord met deze algemene voorwaarden.

Onder organisator wordt de organisatie van het evenement verstaan.

Onder evenementencoördinatie worden de verantwoordelijke personen voor evenementinzetten van EHBO-vereniging Helden-Panningen verstaan.

Onder bestuur / het bestuur wordt het op dat moment bij de Kamer van Koophandel ingeschreven bestuur van EHBO-vereniging Helden-Panningen verstaan.

Artikel 1 – aanvraag evenementen

De aanvraag van evenementen gebeurt minimaal **zes weken van te voren** via het formulier op de website van EHBO-vereniging Helden-Panningen. Indien een aanvraag **later dan zes weken binnenkomt**, wordt deze nog wel in behandeling genomen, maar wordt er **niet gegarandeerd** dat EHBO-vereniging Helden-Panningen tijdig voldoende eerste hulpverleners kan voorzien.

Artikel 2 – Bevestiging en voorbereiding inzet

Uw aanvraag wordt in behandeling genomen door de evenementencoördinator. Deze schat in hoeveel EHBO'ers er noodzakelijk zijn om de eerste hulp op uw evenement goed te bemannen. Wij gaan altijd uit van **minimaal twee EHBO'ers**. Het is mogelijk dat er gekozen wordt voor een ploegendienst waarop EHBO'ers elkaar afwisselen. Indien meerdere EHBO'ers tegelijk worden ingezet, zal met de organisatie overlegd worden. U ontvangt ongeveer één week van te voren een bevestiging van de evenementencoördinatie met hierin het aantal EHBO'ers en de aflever- en ophaaldatum & tijd van materiaal.

Artikel 3 – Inzet EHBO'ers

Al onze EHBO'ers zijn lid van EHBO-vereniging Helden-Panningen en zijn gediplomeerd volgens de certificeringseisen van het Oranje Kruis. De EHBO'er kan zich hiervoor altijd legitimeren. **Tijdens het evenement is de organisator verantwoordelijk voor:**

- een schone, droge en beschutte ruimte om eventuele slachtoffers te behandelen.
- één stoel voor elke EHBO'er.
- een vrij-toegankelijk toilet.
- een vervoersmiddel om met een slachtoffer het ziekenhuis te bereiken.
- de verzorging van de eerstehulpverleners. De evenementenorganisatie zorgt voor koffie / thee / fris en regelt indien noodzakelijk een lunch of avondmaaltijd.
- stromend drinkwater voor de verzorging van slachtoffers. (een kraan volstaat). **Indien niet aan bovenstaande voorwaarden voldaan wordt, regelen de EHBO'ers zelf hun verzorging. Hiervoor zal achteraf € 10,00 per EHBO'er in rekening worden gebracht.**

De EHBO'ers zullen werkzaam zijn op vooraf besproken tijden. Indien uw evenement uitloopt of eerder eindigt wordt in overleg met de organisatie, de EHBO'ers en het bestuur van EHBO-vereniging Helden-Panningen een besluit gemaakt over eventuele verkorte- of verlengde inzet.

Artikel 4 – werkzaamheden EHBO'ers

Eerstehulpverleners verlenen zoals wettelijk vastgelegd eerste hulp naar vermogen en **voeren géén medische handelingen uit**. De EHBO'er geeft zelf aan welke behandelingen hij wel en niet uit mag voeren. De EHBO'er zal het slachtoffer ter plaatse behandelen of zo nodig professionele hulp (HAP, ambulance) inschakelen. De eerstehulpverlener gaat nooit met een slachtoffer naar het ziekenhuis of de huisartsenpost; hiervoor is de **organisator verantwoordelijk**. Alle bijkomende kosten van professionele hulp zijn voor het slachtoffer of de organisatie. De EHBO'er kan een advies geven aan het slachtoffer (contact opnemen met de huisarts / staken van deelname/ anders). De opvolging hiervan is altijd de verantwoordelijkheid van het slachtoffer.

Artikel 5 – Tarieven en betaling

Voor elke ingezette EHBO'er geldt een tarief van € 10,00 per EHBO'er per uur tot 20.00 uur Na 20.00 uur geldt er een tarief van € 15,00 per EHBO'er per uur. Voor evenementen hulpverleners zal € 5,00 euro extra per uur in rekening worden gebracht. EHBO-vereniging Helden-Panningen werkt niet op pro-deo basis. Het geldende tarief is inclusief het gebruik van (verband)materialen. Dit tarief is **exclusief** inzet van de AED en vernieling of beschadiging van eigendommen van EHBO-vereniging Helden-Panningen. Hiervoor is de organisator verantwoordelijk. Deze kosten zullen achteraf worden gefactureerd.

Per maandultimo na het evenement ontvangt de aanvrager van het evenement een factuur van de geleverde diensten. **Deze factuur dient binnen 14 dagen te zijn betaald** onder vermelding van het factuurnummer. Na 30 dagen worden administratiekosten in rekening gebracht en wordt een herinneringsfactuur gestuurd.

Artikel 6 – Vergunning inzage

De organisator zorgt minimaal **7 dagen voor** aanvang van het evenement dat de **vergunning aanwezig is bij de evenementencoördinator**. Hij kan dan nog bepalen of hierdoor nog meerdere hulpverleners nodig zijn dan 2.

Artikel 7 – Overige bepalingen

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, maakt het bestuur van EHBO-vereniging Helden-Panningen een bindende beslissing. Het bestuur is gerechtigd om wijzigingen aan te brengen in dit document. Indien er een lopende aanvraag is, is het bestuur verplicht om u als organisator te informeren over deze wijziging. Bij vragen of opmerkingen kunt u contact opnemen met het bestuur via info@ehbopanningen.nl